



CORREO INSTITUCIONAL DOCENTE: carla.veliz@colegio-mineraelteniente.cl (3°B),
dayson.moreno@colegio-mineraelteniente.cl (3°A), monica.rodriguez@colegio-mineraelteniente.cl (3°C)

GUIA DE APRENDIZAJE UNIDAD 1

N° DE GUÍA

9

RECURSO: Software Word

PAGINAS:

ASIGNATURA: Tecnología

NOMBRE ESTUDIANTE: _____

CURSO: 3° Básico LETRA: _____ FECHA: _____

OA: Usar software de presentación para organizar y comunicar ideas para diferentes propósitos.

Contenido a trabajar

Uso de Power Point

Actividad Semana 9

Inicio: Retroalimentación de la clase anterior.

Responde en tu cuaderno:

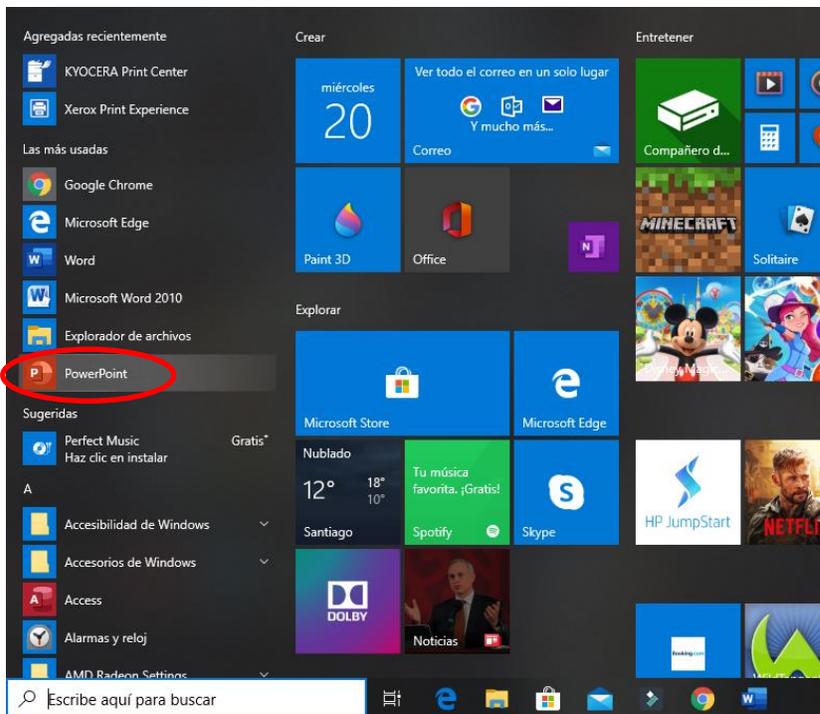
- 1) Aprendí a utilizar Power Point
- 2) Logre utilizar herramientas de la aplicación Power Point

Se presenta el Objetivo de la clase: Realizar presentación de Power Point

Observan video de tutorial: https://www.youtube.com/watch?v=dBLF8FF_f_Q

Desarrollo: Actividad

Frente al computador en ESCRITORIO, buscar y abrir la aplicación power point.



Los estudiantes observan y recuerdan los diferentes elementos y opciones del software de presentación Power Point.

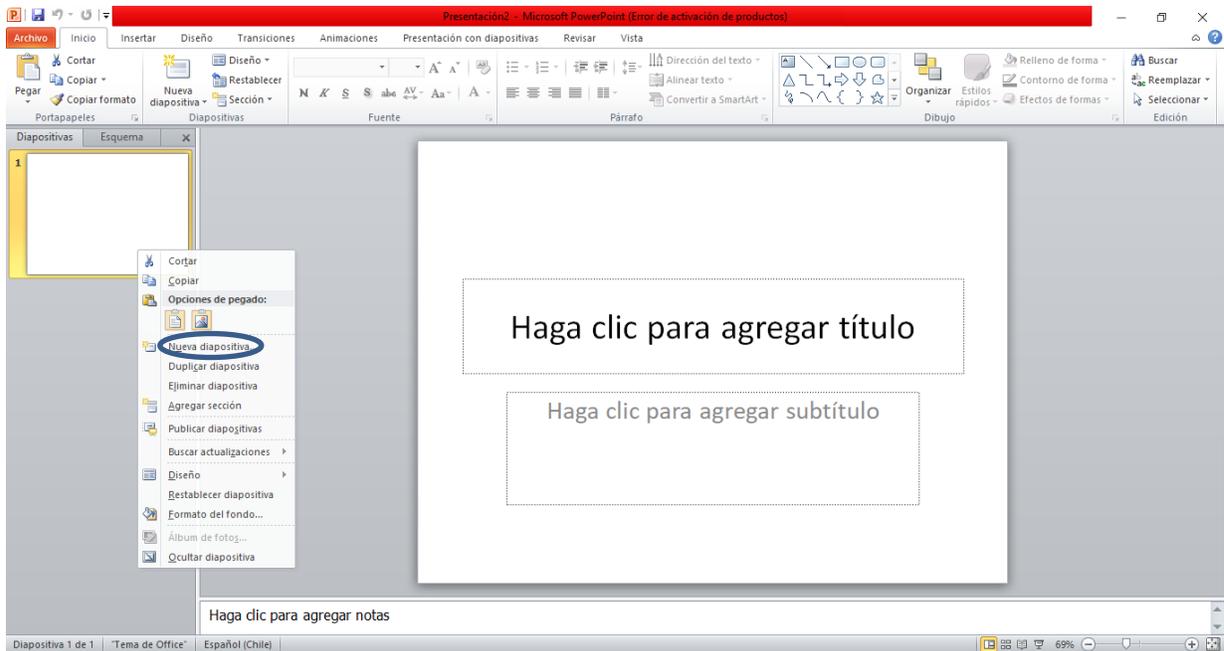
Realiza una presentación en Power Point que contenga:

Indicaciones:

- Realiza una historia que te guste; puedes extraer información de páginas Word.
- Portada (nombre del estudiante, curso, fecha, nombre profesor, título e imagen).
- Desarrollo, puedes realizar entre 3 a 5 diapositivas para realizar tu historia, insertando imágenes referente al relato.
- Fin, debe contener la finalización de la historia y su despedida (ejemplo: muchas gracias)

Los estudiantes, de forma individual, realizan las siguientes acciones:

- 1- Pinche donde dice DISEÑO, en la barra de Menú y escoja una de las opciones de diseño.
- 2- Para incorporar otra diapositiva pincha la diapositiva con el botón izquierdo y presiona donde dice "Nueva diapositiva"



- 3- Luego pinche donde dice: “Haga clic para agregar título” y escriba el nombre de tu historia.
- 4- A continuación, pinche donde dice “Haga clic para agregar subtítulos” y comienza a escribir tu historia.
- 5- Pegar una imagen relacionada a tu historia con la función Cortar y pegar la cual vimos en las clases anteriores y que Power Point también integra.

Cierre:

Responde en tu cuaderno.

- 1- Aprendiste a insertar una nueva diapositiva.
- 2- Lograste pegar imágenes y realizar tu historia.

Cuídate y no olvides realizar tus trabajos para llegar a la meta!!!!!!