

**GUIA DE APRENDIZAJE UNIDAD 2 N° DE GUÍA: 9**

**RECURSO: TEXTO DE ESTUDIO** PAGINAS: \_\_\_\_\_

ASIGNATURA: \_\_\_ORIENTACION\_\_\_

NOMBRE ESTUDIANTE: \_\_\_\_\_

CURSO: 6° año básico LETRA: A- B - C. FECHA: \_\_\_\_\_

UNIDAD 2: Participar en forma activa y autónoma de todas las instancias educativas.

OA9 Practicar en forma autónoma y perseverante, hábitos y actitudes orientadas a favorecer el aprendizaje y a desarrollar sus intereses, tales como: establecer metas de aprendizaje; estudiar con anticipación, organizando su tiempo; trabajar en forma colaborativa; respetar el estudio y el trabajo de otros; evitar el plagio y la copia; preguntar y buscar información sobre temas de su interés; desarrollar actividades en relación a sus propios intereses.

# MI HORARIO

EN ESTA GUIA EDUCATIVA VAMOS ANALIZAN LA FORMA EN QUE DISTRIBUYEN EL TIEMPO PARA FAVORECER TUS APRENDIZAJES



❖ **Organizar tu tiempo es saber en qué lo usas y cuánto tiempo empleas en las actividades que realizas.**



INICIO ACTIVIDAD: Lee atentamente y responde esta breve AUTOEVALUACION

Marca con una X

PREGUNTAS	SI	A VECES	NO
¿Puedo tener un horario organizado y cumplirlo?			
¿Creo que mi tiempo está bien distribuido?			

DESARROLLO: ACTIVIDAD

Hoy en día se hace muy necesario que estando en casa podamos establecer una rutina diaria. Según la Unicef estas son 10 tareas que debemos realizar a diario.

Te invito a realizar tu nuevo Horario en el cual puedas incluir estas tareas, el tiempo es un recurso muy valioso para cumplir nuestras metas, no lo desaproveches

En una hoja de block o de oficio te sugiero que realices un esquema como el siguiente:

Observa el ejemplo:

# MI HORARIO

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-11:00	Me baño Desayuno Ayudo en las tareas domésticas Realizo las guías de 1 asignatura				
11.00-13:30	Actividad Deportiva Lectura				

CIERRE: ACTIVIDAD Responde: ¿Organizando tu tiempo qué lograrás?

---



---



---

**¡organiza tu tiempo!**

